

3.1 ให้ออกความเสี่ยง กับข้อเสนอแนะจากเหตุการณ์ต่อไปนี้

- 1) พนักงานลาออก ฝ่ายบุคคลแจ้งฝ่ายสารสนเทศแล้ว แต่ฝ่ายสารสนเทศได้ลบข้อมูลพนักงานออกหลังจากนั้น 15 วัน
- 2) บริษัทมีการสำรองข้อมูลเพียงที่เดียวคือสำนักงานใหญ่
- 3) บริษัทมีวางแผนเพื่อกู้ระบบสารสนเทศ แต่ไม่เคยมีการปฏิบัติตามแผนที่กำหนดไว้
- 4) บริษัทไม่ได้แยกส่วนงานแก้ไขโปรแกรม กับระบบงานจริง และโปรแกรมเมอร์มีสิทธิ์เข้าระบบงานจริงได้
- 5) บริษัทมีระบบ Log file โดยมีการตั้งค่าให้มีการ save log ระบบจะเก็บรักษาไว้ทุก 90 วัน แต่ server แต่ละเครื่องตั้งเวลาในคอมไม่ตรงกัน

ความเสี่ยง	ข้อเสนอแนะ
<p>1) พนักงานลาออก ฝ่ายบุคคลแจ้งฝ่ายสารสนเทศแล้ว แต่ฝ่ายสารสนเทศได้ลบข้อมูลพนักงานออกหลังจากนั้น 15 วัน</p> <p>ความเสี่ยง ในช่วง 15 วันหลังจากพนักงานลาออก พนักงานดังกล่าวซึ่งถือเป็นคนที่ไม่มีสิทธิ์สามารถเข้าสู่ระบบงานบริษัท และทำการแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลในระบบงานโดยไม่ได้รับอนุญาตได้ ทำให้งบการเงินไม่ถูกต้อง</p>	<p>บริษัทต้องกำหนดนโยบายควบคุมการใช้ Password โดยกำหนดให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายระบบสารสนเทศ จะต้องลบข้อมูล และ Password ของพนักงานที่ลาออกทันทีที่มีผลตามวันที่ไปลาออก เพื่อป้องกันไม่ให้คนที่ไม่มีสิทธิ์ซึ่งลาออกไปแล้ว เข้ามาแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลในระบบงานของบริษัท</p>
<p>2) บริษัทมีการสำรองข้อมูลเพียงที่เดียวคือสำนักงานใหญ่</p> <p>ความเสี่ยง หากข้อมูลสำรองไว้ที่สำนักงานใหญ่เสียหาย หรือถูกทำลาย บริษัทจะไม่สามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง</p>	<p>บริษัทควรสำรองข้อมูลอีก 1-2 ชุดไว้ในที่ปลอดภัย โดยแยกจัดเก็บต่างหากจากที่สำนักงานใหญ่ หากข้อมูลสำรองที่สำนักงานใหญ่เสียหาย หรือถูกทำลาย ก็สามารถนำข้อมูลสำรองที่เก็บไว้ภายนอกมาลงในระบบ เพื่อดำเนินธุรกิจต่อไปได้อย่างต่อเนื่อง</p>
<p>3) บริษัทมีวางแผนเพื่อกู้ระบบสารสนเทศ แต่ไม่เคยมีการปฏิบัติตาม</p>	<p>บริษัทควรทำการทดสอบหรือซักซ้อมแผนการกู้ระบบสารสนเทศอย่างสม่ำเสมอทุกปี เพื่อเตรียมความพร้อมทั้งด้านระบบสำรองข้อมูล บุคลากร และสถานที่ เพื่อรองรับเหตุการณ์ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายที่รุนแรงต่อระบบคอมพิวเตอร์ เช่น ไฟไหม้ น้ำท่วม ระบบล่ม เป็นต้น การทดสอบแผนการกู้ระบบสารสนเทศเป็นการ</p>

<p>ความเสี่ยง</p> <ul style="list-style-type: none"> - หากเกิดเหตุการณ์ภัยธรรมชาติหรือความเสียหายกับระบบคอมพิวเตอร์ของบริษัท จะทำให้ไม่สามารถกู้ระบบได้ภายในระยะเวลาที่เหมาะสม หรืออาจไม่สามารถกู้กลับมาใช้ใหม่ได้เลย - ระบบสารสนเทศ หรือธุรกิจอาจหยุดชะงัก ส่งผลกระทบต่อความอยู่รอดของบริษัท 	<p>ควบคุมเชิงแก้ไข จะช่วยทำให้บริษัทมีระบบสารสนเทศใช้งานอย่างต่อเนื่อง หรือสามารถกู้ระบบกลับมาใช้ใหม่ภายในระยะเวลาที่เหมาะสม</p>
<p>4) บริษัทไม่ได้แยกส่วนงานแก้ไขโปรแกรม กับระบบงานจริง โปรแกรมเมอร์มีสิทธิ์เข้าระบบงานจริงได้</p> <p>ความเสี่ยง โปรแกรมเมอร์ ซึ่งเป็นผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกับระบบงานจริง สามารถเข้าไปแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาต หรือทำการทุจริตในระบบจริงได้ ทำให้งบการเงินไม่ถูกต้อง</p>	<p>บริษัทควรแบ่งแยกหน้าที่ระหว่างงานแก้ไขโปรแกรมของฝ่ายสารสนเทศ(IT) กับงานที่เกี่ยวข้องกับระบบงานจริงของผู้ใช้งาน(User) ให้ชัดเจน รวมถึงกำหนดลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบ (Job description) ของเจ้าหน้าที่ฝ่ายสารสนเทศ(IT) และผู้ใช้งาน(User) ด้วย ห้ามโปรแกรมเมอร์ เข้าสู่ระบบงานจริง ผู้ใช้งาน(User) เนื่องจากโปรแกรมเมอร์เป็นผู้ที่มีทักษะทางเทคนิคด้านคอมพิวเตอร์ สามารถแก้ไขระบบงานและข้อมูลได้ และถือเป็นผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกับระบบงานจริง</p>
<p>5) บริษัทมีระบบ Log file โดยมีการตั้งค่าให้มีการ save log ระบบจะเก็บรักษาไว้ทุก 90 วัน และ serverแต่ละเครื่องตั้งเวลาไม่ตรงกัน</p> <p>ความเสี่ยง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทำให้ข้อมูลใน Log file ถูกลบทิ้งหลังจากพ้นกำหนด 90 วันไปแล้ว ทำให้ไม่สามารถติดตามตรวจสอบรายการที่ผิดปกติ หรือนำส่งสัยย้อนหลังได้ - การที่ serverแต่ละเครื่องตั้งเวลาไม่ตรงกัน ทำให้ข้อมูลในระบบงานไม่ตรงความเป็นจริง ข้อมูลไม่น่าเชื่อถือ ยากในการตรวจสอบ และติดตามรายการที่ผิดปกติ หรือนำส่งสัยย้อนหลัง ส่งผลในการวิเคราะห์รายการผิดพลาด มีความล่าช้าในการตรวจสอบ และแก้ไขปัญหาไม่ทันเหตุการณ์ 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัทควรกำหนดระยะเวลาในการจัดเก็บ Log file ให้เหมาะสมตามความสำคัญ และความต้องการใช้ข้อมูล เช่น ข้อมูลที่ใช้บ่อยหรือไม่ใช้บ่อย หรือตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น - บริษัทควรตรวจสอบและตั้งค่าเวลา server ให้สอดคล้องกันระหว่างเครื่องคอมพิวเตอร์ทุกเครื่องของบริษัท และให้มีการปรับเปลี่ยนเวลา server ให้ตรงกันในทุกเครื่อง และทุกครั้งที่มีการตั้งค่าหรือปรับเปลี่ยนเวลาในระบบ

3.2 ให้ออกความเสี่ยง และการใช้Programed control ช่วยในการควบคุมจากเหตุการณ์ต่อไปนี้ (10 คะแนน)

- 1) พนักงานบันทึกรายการขายผิด โดยบันทึกยอดติดลบ
- 2) ไม่สามารถคำนวณค่าเสื่อมราคาของPPE ได้ เพราะพนักงานใส่อายุการใช้งานเป็นตัวอักษร
- 3) พนักงานบันทึกยอดรับชำระเงินเกินกว่ายอดหนี้ของลูกค้าทำให้ลูกหนี้ติดลบ เนื่องจากไม่ได้ให้เครดิตไว้
- 4) พนักงานออกใบแจ้งหนี้ไม่ตรงกับใบส่งของ
- 5) ขายสินค้าให้กับลูกค้าที่ยังไม่เคยอนุมัติสินเชื่อ

ความเสี่ยง	Program check
1) พนักงานบันทึกรายการขายผิด โดยบันทึกยอดติดลบ	ใช้ Sign check ตรวจสอบหลังการทำรายการนั้น หากยอดคงเหลือติดลบ โปรแกรมระบบงานจะติดเครื่องหมาย (Flagged) ในรายการนั้น และปฏิเสธการทำรายการ แต่หากหลังการทำรายการนั้น ยอดคงเหลือไม่ติดลบระบบจะอนุมัติให้ทำรายการได้
2) ไม่สามารถคำนวณค่าเสื่อมราคาของPPE ได้ เพราะพนักงานใส่อายุการใช้งานเป็นตัวอักษร	ใช้ Type check การตรวจค่าแวกเตอร์ของฟิลด์อายุการใช้งานที่บันทึกนำเข้ามาเป็นตัวเลขหรือไม่ หากมีตัวอักษรป้อนมา ระบบจะไม่รับค่า แต่หากไม่มีตัวอักษรป้อนมา ระบบจะอนุมัติให้ทำรายการได้
3) พนักงานบันทึกยอดรับชำระเงินเกินกว่ายอดหนี้ของลูกค้าทำให้ลูกหนี้ติดลบ เนื่องจากไม่ได้ให้วงเงินเครดิตไว้	ใช้ Limit check ตรวจสอบปริมาณ และยอดหนี้ของลูกค้าที่บันทึกเกินกว่าวงเงินยอดหนี้ที่กำหนดไว้หรือไม่ หากเกินระบบจะปฏิเสธหรือส่งให้อนุมัติใหม่ แต่หากไม่เกินระบบจะอนุมัติให้ทำรายการได้ * บริษัทจะต้องกำหนดวงเงินเครดิตให้กับลูกหนี้แต่ละรายก่อน
4) พนักงานออกใบแจ้งหนี้ไม่ตรงกับใบส่งของ	ใช้ Relationship check การตรวจสอบความสัมพันธ์ของข้อมูลใบแจ้งหนี้กับรายการใบส่งของ หากไม่ตรงกันระบบจะติดเครื่องหมาย (Flagged) ในรายการนั้นให้ทราบและปฏิเสธการทำรายการ แต่หากตรงกันระบบจะอนุมัติให้ทำรายการได้
5) ขายสินค้าให้กับลูกค้าที่ยังไม่เคยอนุมัติสินเชื่อ	ใช้ Existence ตรวจสอบรหัสลูกค้าที่บันทึกนำเข้ามาในระบบว่าเคยได้รับอนุมัติสินเชื่อ และบันทึกในระบบแล้วหรือไม่ หากเป็นรหัสลูกค้าที่ยังไม่เคยอนุมัติสินเชื่อ ระบบจะปฏิเสธการทำรายการ แต่หากเป็นรหัสลูกค้าที่เคยอนุมัติสินเชื่อแล้ว ระบบจึงจะอนุมัติให้ทำรายการได้